

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ QUANG MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 11/BC-UBND

Quang Minh, ngày 15 tháng 01 năm 2023

BÁO CÁO
Công khai quy trình mua sắm tài sản công năm 2023

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 hướng dẫn thực hiện một số điều của nghị định số 151/2017/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ Tài chính về quy định việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm tài sản nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp;

Căn cứ Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND ngày 11/7/2018 của HĐND tỉnh Hải Dương về việc ban hành quy định phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Hải Dương;

Căn cứ Quyết định số 3088/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 của UBND huyện Gia Lộc về giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế xã hội, dự toán ngân sách nhà nước và kế hoạch đầu tư công năm 2023;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày 30/12/2022 của Hội đồng nhân dân xã Quang Minh về phê chuẩn dự toán ngân sách năm 2023;

Theo Khoản 1 Điều 3 Thông tư 58/2016/TT – BTC quy định về Các hình thức lựa chọn nhà thầu bao gồm: “*đấu thầu rộng rãi, đấu thầu hạn chế, chỉ định thầu, mua sắm trực tiếp, chào hàng cạnh tranh, tự thực hiện và lựa chọn nhà thầu trong trường hợp đặc biệt*”.

UBND xã Quang Minh báo cáo công khai quy trình mua sắm tài sản công năm 2021 trên địa bàn xã, như sau:

1. Đối với mua sắm tập trung:

Đầu năm, khi địa phương xác định nguồn kinh phí mua sắm, thực hiện việc xây dựng dự toán và kế hoạch mua sắm.

Gửi dự toán, đăng ký mua sắm tập trung lên phòng Tài chính – KH tổng hợp.

Phòng Tài chính – KH huyện tổng hợp và đăng ký với Sở tài chính.

Sở tài chính tổng hợp, thực hiện quy trình đấu thầu công khai.

2. Đối với mua sắm tài sản thông thường

Năm 2023 UBND xã xây dựng dự toán kinh phí về việc mua sắm trang thiết bị đồ dùng văn phòng tăng cường cơ sở vật chất cho Nhà một cửa xã với tổng kinh phí: 300.000.000 đồng. (Ba trăm triệu đồng) bằng nguồn kinh phí huyện hỗ trợ.

Xác định có nguồn kinh phí thực hiện mua sắm tài sản công, Chủ tịch UBND xã ra Quyết định thành lập Tiểu ban mua sắm.

- Tiểu ban mua sắm xây dựng kế hoạch và dự toán mua sắm trang thiết bị, đồ dùng văn phòng theo dự toán.

- Kế hoạch và dự toán mua sắm trang thiết bị nhà một cửa xã. Gồm có những tài sản :

Máy vi tính, bàn chức năng, ghế ngồi, bàn ghế làm việc.

- Sau đó gửi dự toán mua sắm đến đơn vị tư vấn thẩm định giá.

- Khi có Chứng thư thẩm định giá, UBND xã ban hành Quyết định phê duyệt danh mục tài sản cần mua sắm.

- Ban hành Quyết định phê duyệt kế hoạch đấu thầu.

- Thuê đơn vị tư vấn lập hồ sơ mời thầu, hồ sơ yêu cầu và thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu.

- Làm thủ tục đăng kế hoạch lựa chọn nhà thầu lên báo và mạng đấu thầu.

- Sau khi hết thời gian nhận hồ sơ đấu thầu, tiến hành mở thầu công khai.

- Đơn vị tư vấn đánh giá hồ sơ dự thầu.

- Có kết quả từ đơn vị tư vấn UBND xã ban hành Quyết định phê duyệt lựa chọn nhà thầu.

- Hai bên tiến hành thương thảo, hoàn thiện hợp đồng làm cơ sở để phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu và ký kết hợp đồng.

Trên đây là báo cáo công khai quy trình mua sắm tài sản công năm 2023 của UBND xã Quang Minh .

Nơi nhận:

- Phòng Tài chính huyện;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu VT.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Biên